

الرقم : .....

التاريخ : ١٨ / ١٠ / ٢٠١٤ هـ

المرفقات : .....



جمعية البر  
الخيرية بالشدخ

خاضعة لإشراف المركز الوطني للتنمية  
القطاع الغير ربحي تصريح رقم (503)

المملكة العربية السعودية  
وزارة الموارد البشرية و التنمية الإجتماعية  
جمعية البر الخيرية بالشدخ  
بمحافظة أمالج

# سياسة إدارة المتطوعين

## لجمعية البر الخيرية بالشدخ

الحساب العام : SA5780000244608010230007 حساب السقيا : SA5480000244608010864441

حساب الأيتام : SA2480000244608010752364 حساب الزكاة : SA1780000244608010557714

@alshdkhj

جوال : 0532969504 - 0558437959 / أمالج ص.ب. : ( 1330 ) الرمز (71931)  
بريد الكتروني : alshdkh1234@gmail.com الموقع الرسمي : www.bir-alshadakh.org.sa

المملكة العربية السعودية  
وزارة الموارد البشرية و التنمية الإجتماعية  
جمعية البر الخيرية بالشدخ  
محافظة أمالج

## جمعية البر الخيرية بالشدخ

خاضعة لإشراف المركز الوطني للتنمية  
القطاع الغير ربحي تصريحي رقم (503)



الرقم : .....

التاريخ : ٨٠٠٧/١٠/٢٠١٤

المرفات : .....

### جدول المحتويات

٢	..... مقدمة
٢	..... النطاق
٢	..... أنواع التطوع:
٢	..... أساليب التطوع:
٢	..... حقوق المتطوع:
٣	..... واجبات المتطوع:
٣	..... المسؤوليات
٤	..... اعتماد مجلس الإدارة

الحساب العام : SA5780000244608010230007 حساب السقيا: SA5480000244608010864441

حساب الأيتام : SA2480000244608010752364 حساب الزكاة: SA1780000244608010557714

@alshdkhj

جوال : 0558437959 - 0532969504 / أمالج ص.ب. (الرمز 71931)  
بريد الكتروني: alshdkh1234@gmail.com الموقع الرسمي: www.bir-alshadakh.org.sa

الرقم : .....

التاريخ : ١٤٤١/١١/٢٥

المرصفات : .....

## جمعية البر الخيرية بالشدخ

خاضعة لإشراف المركز الوطني للتنمية  
القطاع الغير ربحي تصريح رقم (503)



المملكة العربية السعودية  
وزارة الموارد البشرية و التنمية الإجتماعية  
جمعية البر الخيرية بالشدخ  
بمحافظة أمّالج

### مقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

### النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

### أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.
- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
  - لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
  - لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

### أساليب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

### حقوق المتطوع:

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.
- إطلاعاً بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
- إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر " تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".

الحساب العام : SA5780000244608010230007 حساب السقيا: SA5480000244608010864441

حساب الأيتام : SA2480000244608010752364 حساب الزكاة: SA1780000244608010557714

@alshdkh

جوال : 0532969504 - 0558437959 / أمّالج ص.ب. ( 1330 ) الرمز (71931)  
بريد الإلكتروني : alshdkh1234@gmail.com الموقع الرسمي : www.bir-alshadakh.org.sa

الرقم : .....

التاريخ : ٨ / ١٠ / ٢٠١٤ هـ

المرفقات : .....

## جمعية البر الخيرية بالشدخ

خاضعة لإشراف المركز الوطني للتنمية  
القطاع الغير ربحي تصريح رقم (503)



المملكة العربية السعودية  
وزارة الموارد البشرية و التنمية الإجتماعية  
جمعية البر الخيرية بالشدخ  
محافظة أمالج

### واجبات المتطوع:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- حسن التعامل مع الآخرين.
- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

### المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها. ويشجع أولئك الذين يُستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

الحساب العام : SA5780000244608010230007 حساب السقيا: SA5480000244608010864441

حساب الأيتام : SA2480000244608010752364 حساب الزكاة: SA1780000244608010557714

@alshdkhj

جوال : 0532969504 - 0558437959 / أمالج ص 3 of 5 ( الرمز 71931)

بريد الكتروني: alshdkh1234@gmail.com الموقع الرسمي: www.bir-alshadakh.org.sa

الرقم : .....

التاريخ : ١٨ / ٧ / ٢٠٢٢ هـ

المرفقات : .....



المملكة العربية السعودية  
وزارة الموارد البشرية و التنمية الإجتماعية  
جمعية البر الخيرية بالشدخ  
بمحافظة أمالج

اعتماد مجلس الإدارة:

( تم اعتماد هذه السياسة في اجتماع مجلس الإدارة رقم وتاريخ ١ / ١٤٤٥ )

م	الاسم	الصفة	التوقيع
١	صلاح عبد الله الحبشي	رئيس الجمعية	
٢	سلمان هذيرم الحمدي	نائب الرئيس	
٣	إبراهيم سلامه الطوني	عضو	
٤	عبدالإله عبدالرحمن الحمدي	عضو	
٥	بدر عبدالرحمن الحبشي	عضو	



الحساب العام : SA5780000244608010230007 حساب السقيا: SA5480000244608010864441

حساب الأيتام : SA2480000244608010752364 حساب الزكاة: SA1780000244608010557714

@alshdkhj

جوال : 0532969504 - 0558437959 / أمالج ص.ب. : ( 1330 ) الرمز (71931)  
بريد الكتروني : alshdkh1234@gmail.com الموقع الرسمي : www.bir-alshadakh.org.sa